

С Д У Г А Т М
Л Н М Н А Н О
О О Е З Д А С
Б В Н О В Е Т
О И 2 0 2 1 О
Д К У Л Т У В
А Р А С А Д Е

ФОНДАЦИЈА
НОВИ САД
2021

Европска
престоница
културе

Трг Слободе 3
21000 Нови Сад
Србија

Матични број
28829922

ПИБ 109849130

info@ns2021.rs
novisad2021.rs

Текући рачун:
840-1029743-58

Број:ОП-1/01-558-16

Дана:28.04.2020.

Знак:ЉЉР

Веза: ОП-1/01

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ОП-1/01-558-2 од 09.03.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ОП-1/01-558-3 од 09.03.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ
РАЧУНАРСКЕ И МУЛТИМЕДИЈАЛНЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ СЕКТОРА ПРОГРАМА И
КОМУНИКАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Јавна набавка бр: ОП-1/01-558
ИЗМЕНЕ 1**

| | |
|--|--------------------|
| Позив и конкурсна документација објављени на порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца: | 30.03.2020. године |
| Рок за достављање понуда: | 12.05.2020. године |
| Датум отварања понуда: | 12.05.2020. године |

Нови Сад, март 2020. године

САДРЖАЈ:

| | | |
|------|---|----|
| 1) | ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | 3 |
| 2) | ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 3 |
| 3) | П О З И В | 4 |
| 4) | ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС | 6 |
| 5) | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА | 24 |
| 5.1. | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА | 24 |
| 5.2. | УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА | 25 |
| 6) | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 27 |
| 7) | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ | 37 |
| 7.1. | НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА | 37 |
| 7.2. | ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | 38 |
| 7.3. | ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА | 39 |
| 7.4. | ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ | 41 |
| 7.5. | ПРЕДМЕТ, ЦЕНА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА | 43 |
| 8) | МОДЕЛ УГОВОРА НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ И МУЛТИМЕДИЈАЛНЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ СЕКТОРА ПРОГРАМА И КОМУНИКАЦИЈА | 46 |
| | ОБРАЗАЦ 1 СТРУКТУРА ЦЕНЕ | 49 |
| | ОБРАЗАЦ 2 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | 50 |
| | ОБРАЗАЦ 3 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | 51 |
| | ОБРАЗАЦ 4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ВАЖЕЋЕ ПРОПИСЕ О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ | 52 |
| | ОБРАЗАЦ 5 - ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗАКОНА | 53 |
| | ОБРАЗАЦ 6 ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА | 54 |
| | ПОМОЋНИ ОБРАСЦИ | 55 |
| | ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКУ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПРИСУСТВОВАТИ ОТВАРАЊУ ПОНУДА | 56 |

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“
Трг Слободе број 3
21 000 Нови Сад
Матични број: 28829922
ПИБ: 109849130
Интернет страница: novisad2021.rs
Контакт: е-mail: epk2021@gmail.com
Контакт особа: Љубица Розић, дипл.инж.агрок.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка:

Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Партије

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

6. Електронска лицитација

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: за општа питања- Љубица Розић, дипл.инж.агрок.; е-mail: epk2021@gmail.com

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр: ОП-1/01-558 је набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација у складу са дефинисаним пројектним задатком.

2. Ознака из општег речника набавке

30200000 - Рачунарска опрема и материјал

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. став 1. и 2. и члана 60. тачка 1. Закона о јавним набавкама и Одлуке о покретању отвореног поступка набавке рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, број: ОП-1/01-558 од 09.03.2020. године,

Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“
Трг слободе бр. 3, Нови Сад
E-mail: epk2021@gmail.com; http://novisad2021.rs

Упућује

3) П О З И В

**за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација
број: ОП-1/01-558**

- 1.1. НАРУЧИЛАЦ:** Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе”, Нови Сад, Трг Слободе број 3, матични број: 28829922; ПИБ: 109849130
- 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА:** отворен поступак јавне набавке.
- 1.3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** Набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација
Ознака из општег речника набавке: 30200000 - Рачунарска опрема и материјал
- 1.4. НАПОМЕНА УКОЛИКО ЈЕ У ПИТАЊУ РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА**
Није у питању резервисана јавна набавка.
- 1.5. ПАРТИЈЕ**
Ова набавка није обликована по партијама
- 1.6. КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:**
Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа цена.
- 1.7. ПРИПРЕМА И ДОСТАВА ПОНУДА:** Заинтересовани понуђачи припремају и достављају своје понуде у складу са Конкурсном документацијом и овим позивом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама.
- 1.8. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ:**
У поступку могу да учествују понуђачи који испуњавају обавезне услове утврђене чланом 75. и додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност услова доказују достављањем фотокопије докумената, односно на начин како је то тражено у Конкурсној документацији.
- 1.9. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**
Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки као и на интернет адреси Фондације “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“, <http://novisad2021.rs> Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште, сходно члану 20. Закона о јавним набавкама.
- 1.10. ВРЕМЕ И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:**
Понуде са припадајућом документацијом подnose се до **12.05.2020. године до 11.00 часова**. Понуде се подnose у затвореној коверти поштом, на адресу Наручиоца: Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“, Трг Слободе број 3, Нови Сад, са знаком “Не тварати

– понуда за набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација" или предајом у писарници, радним данима од 08.00 до 15.00 часова.

Неблаговремене понуде неће бити разматране.

На полеђини коверте обавезно навести: назив, седиште и адресу понуђача, овлашћено лице за контакт и телефон због идентификације приликом јавног отварања понуда.

1.11. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће Комисија **12.05.2020. године у 12.00 часова** у просторијама: Фондације "Нови Сад 2021 – Европска престоница културе", Трг Слободе број 3, Нови Сад. Јавном отварању понуда може присуствовати представник понуђача са уредним пуномоћјем, које предаје приликом доласка. Пуномоћје се сматра уредним ако је потписано од стране одговорног лица и оверено печатом понуђача.

1.12. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА:

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора биће објављена на порталу јавних набавки и на интернет страници Фондације "Нови Сад 2021 – Европска престоница културе", у року од три дана од дана доношења.

Наручилац задржава право да изабере једног понуђача зависно од повољности понуде или да одустане од избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.

1.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ОБЈАШЊЕЊА - у вези са конкурсном документацијом могу се добити искључиво писаним путем на адресу наручиоца: Фондација "Нови Сад 2021 -Европска престоница културе", на е-mail: epk2021@gmail.com. Контакт особа је Филип Рувинов.

4) ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС

На основу Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број ОП-1/01-558-2 од 09.03.2020. године, Фондација "Нови Сад 2021 - Европска престоница културе", Нови Сад, Трг Слободе број 3, покренула је поступак набавке рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација и то:

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. TP LINK 24 port Gigabit.....2 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| TP-Link 24-port Gigabit 10/100/1000Mb/s desktop/ 19" rack svič, non-blocking architecture full wire-speed 48Gb/s capacity, 802.3x flow control, 10K jumbo frame, auto-uplink every port, eco-efficient max. 14.6W Препоручен модел: TL-SG1024D |

2. Рек орман стојећи..... 1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| 21U/19" рек орман стојећи, стаклена врата са бравом, точкићи и ножице са нивелацијом, предње и задње шине 19" са са бројевима унитар, димензија 600x600x1000mm, носивост до 300kg ~ Препоручен модел: Netiks E6621 |

3. TP LINK 48 port gigabit.....2 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| TP-Link 48-port Gigabit 10/100/1000Mb/s desktop/ 19" rack switch Препоручен модел: TL-SG1048 |

4. TP LINK Wi-Fi system2 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| Препоручен модел: TP-LINK Whole Home Mesh Wi-Fi System Deco M5 3-Pack Range Extender, 802.11 a/ac, do 867Mbps, Dual Band (2.4 GHz & 5 GHz) |

5. Mikrotik.....3 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| MikroTik high power 1000mW ruter Препоручен модел: RB2011UiAS-2HnD-IN |

6. NAS1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| NAS 2GB, 4 Препоручен модел: NETGEAR ReadyNAS 314 2 GB, 4, |

7. ХардДиск за NAS 8ТБ.....3 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| Интерни ХардДиск од 8тб за NAS Препоручен модел: SEAGATE 8TB, 3.5", SATA III, 256MB, 7200rpm, IronWolf NAS - ST8000VN0022 Interni, 3.5",SATA III, 8TB HDD |

8. Harddisk за NAS 10TB.....4 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| Интерни ХардДиск од 10тб за NAS Препоручен модел: WD 10TB Red NAS serija - Interni, 3.5", SATA III, 10TB HDD |

9. Десктоп рачунар за графички дизајн са Windows 10 про.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| Processor Intel Core i5-8400 6-Core 2.8GHz (4.0GHz) Box ,Windows 10 PRO 64bit, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign,- Asus nVidia GeForce GTX 1050 Ti 4GB 128bit (PH-GTX1050TI-4G) - Kingston HyperX XMP Predator (HX426C13PB3K2/32) memorija DIMM DDR4 32GB (2x16GB) 2666MHz, HDD 3.5" SATA3 7200 1TB WD Blue WD10EZEX, 64MB , - SSD M.2 512GB Samsung 970 PRO V-NAND NVMe 3500/2300MB/s, MZ-V7P512BW , - Matična ploča Asus LGA1151 Prime H310-PLUS DDR4/SATA3/GLAN/7.1/USB 3.1 , - Chieftec GPS-600A8 600W Full Smart series napajanje, звучници 2.1 Altec Lansing HELIX, 39W, Podloga за миш Hama "uRage Rag" mala 113740, Crna, WHITE SHARK гејмерски комплет 4u1 GC-4101 Comanche Mehanički tasteri, EN (US), 105, WHITE SHARK ослонац за зглобове KP-1899 (Crni) тастатуре са нумеричким делом, 15 mm, 450 x 100 mm, HP бежична Pavilion 600 (Црна) - 4CE98AA EN (US), 102, Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-WESN, 8MB USB 3.0, S-LINK Swapp MPP/10 PNZ - SP10AF_USB, 10 утич, 1800 J |

10. Десктоп рачунар за монтажу и колор корекцију са Windows 10 PRO 1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| Processor Intel Core i9 9900K 3.6GHz, - Kuler за procesor COOLERMMASTER MasterLiquid ML360R RGB, - Matična ploča ASUS ROG STRIX Z390-F GAMING, (USB 3.1, SATA 3, HDMI) - kućište koje je kompatibilno sa svim navedenim, kao i visinom kulera sa min. 2 USB 3.0 porta na prednjem panelu, kao i port za slušalice takođe na prednjem panelu, Windows 10 PRO 64bit, Adobe Premier, Adobe After Effects, - Gigabyte GeForce RTX 2080 Ti 11GB GDDR6 352-Bit WF3 OC, - Kingston HyperX XMP Predator (HX426C13PB3K2/32) memorija DIMM DDR4 32GB (2x16GB) 2666MHz, - Hard disk Western Digital SATA3 WD Black 4TB WD4005FZBX, 7200rpm, 256MB , - Samsung 512GB 970 PRO M.2, - SSD SATA3 1TB Samsung 860 EVO 550/520MB/s, MZ-76E1T0B CORSAIR HX1000 1000W 80+ Platinum napajanje, 2.1 Altec Lansing HELIX, 39W, Podloga за миш Hama "uRage Rag" mala 113740, Crna, WHITE SHARK гејмерски комплет 4u1 GC-4101 Comanche Mehanički tasteri, EN (US), 105 BEYERDYNAMIC DT 240 PRO 34 ohms, WHITE SHARK ослонац за зглобове KP-1899 (Crni) тастатуре са нумеричким делом, 15 mm, 450 x 100 mm, VGA m-m monitor Cable177 3m, Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-WESN, 8MB USB 3.0, S-LINK Swapp MPP/10 PNZ - SP10AF_USB, 10 утич, 1800 J + резервни SSD SATA3 1TB Samsung 860 EVO 550/520MB/s, MZ-76E1T0B |

11. Монитор за рачунар 25" IPS + постоље.....4 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| UltraSharp 25", IPS, 2560 x 1440 WQHD, 5ms + постоље за монитор до 27кг Препоручен модел: DELL UltraSharp U2518D 25", IPS, 2560 x 1440 WQHD, 5ms + FELLOWES Standard 9169301 (Grafit) Grafit, 27 Kg |

12. Монитор за рачунар 27" IPS + постоље.....4 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| UltraSharp IPS monitor 27" + постоље за монитор до 27кг Препоручен модел: Dell UltraSharp U2719D IPS monitor 27" + FELLOWES Standard 9169301 (Grafit) Grafit, 27 Kg |

13. Монитор за рачунар 21.5" IPS + постоље.....2 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| LED 21.5" IPS Full HD 21.5", IPS, 1920 x 1080 Full HD, 6ms, PIVOT obavezan + постоље за монитор до 27кг Препоручен модел: DELL LED 21.5" P2217H IPS Full HD 21.5", IPS, 1920 x 1080 Full HD, 6ms + FELLOWES Standard 9169301 (Grafit) Grafit, 27 Kg |

14. Монитор за рачунар 23.6" TFT + постоље.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| 23.6", TFT, 1920 x 1080 Full HD, 1ms, PIVOT obavezan + постоље до 27кг Препоручен модел: PHILIPS monitor 243S5LHMB/00 23.6", TFT, 1920 x 1080 Full HD, 1ms, PIVOT obavezan + FELLOWES Standard 9169301 (Grafit) Grafit, 27 Kg |

15. Лаптоп i5 са Windows 10pro.....40 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| i5-8265U/15.6FHD AG/8GB/512GB/HD 620/GLAN/Win 10 Pro са мишем, подлогом за миш, постољем за хлађење лаптопа, слушалицама, Power Cube и торбом Препоручен модел: HP 250 G7 i5-8265U/15.6FHD AG/8GB/512GB/HD 620/GLAN/Win 10 Pro (6UK60ES) + GENIUS DX-170 CRNI G5 + GEMBRID подлога за миша MP-GEL-B (Plava) стандардна + Postolje za hlađenje laptopa 15-17" Gembird N2000IV, 2xUSB + A4 TECH жичне слушалице наглавне Comfort Fit A4-HS-30 , Stereo, 40mm, 20Hz - 20KHz + ALLOCACOC PowerCube Extended USB 4xSchuko + dual USB, kabl duž.3m 4 utič, 3m, Bela/siva + одговарајућа торба |

16. Лаптоп i7 са Windows Pro.....5 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| i7-8565U/15.6FHD AG/8GB/512GB/HD 620/DVD/GLAN/Win 10 Pro са мишем, подлогом за миш, постољем за хлађење лаптопа, универзалним пуњачем и торбом Препоручен модел: HP 250 G7 i7-8565U/15.6" FHD AG/8GB/512GB/HD 620/DVD/GLAN/Win 10 Pro (6EC86ES) + НАМА EMC-500 жични вертикални - 00182698 Оптички, 1800dpi, Ergonomski dizajniran, Crna – 2200 + Podloga za miš Nama "uRage Rag" mala 113740, Crna + Postolje za hlađenje laptopa 15-17" Gembird N2000IV, 2xUSB + Univerzalni punjač za laptopove sa 8 nastavaka KFD-3473, 65W 20V3.25A + одговарајућа торба |

17. Лаптоп i7 напредни са Windows Pro3 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| <p>i7-10510U/17.3 FHD AG UWVA/16GB/512GB/AMD Radeon 530 2GB/Win 10 Pro (8VU27EA) са мишем, подлогом за миш, постољем за хлађење лаптопа, универзалним пуњачем, екстерним ХДД и торбом</p> <p>Препоручен модел: HP 470 G7 i7-10510U/17.3 FHD AG UWVA/16GB/512GB/AMD Radeon 530 2GB/Win 10 Pro (8VU27EA) + НАМА EMC-500 жични вертикални - 00182698 Оптички, 1800dpi, Ergonomski dizajniran, Crna – 2200 + Podloga za miš Nama "uRage Rag" mala 113740 + Postolje za hlađenje laptopa 15-17" Gembird N2000IV, 2xUSB + Univerzalni punjač za laptopove sa 8 nastavaka KFD-3473, 65W 20V3.25A + Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-WESN, 8MB USB 3.0 + одговарајућа торба</p> |

18. Probook i7 13.3" са Windows Pro.....2 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| <p>430 G6 i7-8565U/13.3FHD UWVA/8GB/256GB/UHD 620/Win 10 Pro са мишем, подлогом за миш, постољем за хлађење лаптопа, универзалним пуњачем, екстерним ХДД ,звучницима и торбом</p> <p>Препоручен модел: HP ProBook 430 G6 i7-8565U/13.3FHD UWVA/8GB/256GB/UHD 620/Win 10 Pro (6HL45EA) + НАМА EMC-500 жични вертикални - 00182698 Оптички, 1800dpi, Ergonomski dizajniran, Crna – 2200 + звучници 2.1 Altec Lansing HELIX, 39W + Postolje za hlađenje laptopa 15-17" Gembird N2000IV, 2xUSB + Univerzalni punjač za laptopove sa 8 nastavaka KFD-3473, 65W 20V3.25A + Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-WESN, 8MB USB 3.0 + одговарајућа торба</p> |

19. Дигитални диктафон.....3 комада

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| <p>Дигитални диктафон са уграђеним УСБ прикључком</p> <p>Препоручен модел: SONY ICD-PX470</p> |

20. Фотоапарат са пратећом опремом.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | | | |
|-----------------------------------|---|---|-------------------------------|
| Процесор | Тип сензора | Full-frame Exmor R CMOS (35.8 x 23.8 mm) | Тип процесора BIO NZ X |
| | Резолуција (MP) | 24.2 MP | |
| | Величина слике (px) | 6000 x 4000 таčака | |
| | Самоочишћење сензора | Da | |
| Фокусирање | Тип фокуса | AF систем детекције фаза и контраста | |
| | AF систем (тачке) | 693 тачке са детекцијом фаза; 25 тачака са детекцијом контраста | |
| Објектив | Стабилизација Сензор-shift у 5 оса | | |
| Снимање | Фотографисање (modovi) | Auto predefinisani modovi i ručne kontrole | |
| | Video snimanje (rezolucija) | 3840 x 2160 са 30 fps | |
| | Непрекидно (burst) | 10 fps | |
| | Звук | AC3, Dolby Digital 2ch, Linear PCM (Stereo) | |
| | Тип fajlova | JPEG, RAW, RAW+JPEG; AVCHD Ver. 2.0, MPEG-4 AVC/H.264, XAVC S | |

| | |
|--|---|
| Експозиција | ISO осетљивост 100 - 25600 (прошириво од 50 до 204800 код фотографисања) Компензација експозиције +/- 5 EV у корацима од 1/3 или 1/2 EV Брзина затварача 30 - 1/8000 s |
| Екран | Тип екрана Pokretljiv TFT LCD осетљив на додир Покривеност Приближно 100% Диагонала екрана (inch) 3" Резолуција екрана 921.600 таčака |
| Тражило | Тип тражила Elektronsko Quad-VGA OLED Tru-Finder Увеличање 0.78x Резолуција 2.359.296 таčака |
| Блиц | Синхронизација 1/250 s Компензација експозиције +/- 3.0 EV у корацима од 1/3 и 1/2 EV Стопика за спољни блиц Да |
| Остале карактеристике | Wi-Fi функција Да Weather-resistant Да Заптивеност Да GPS упис података Не |
| Опште карактеристике | Димензије (ŠDV) mm 126.9 x 73.7 x 95.6 mm Маса (g) 650 g (са батеријом) Бренд Sony Сadržaj паковања Батерија, AC adapter, poklopac за тело, трака за ношење, прекривач за стопицу, adapter за тражило, micro USB |
| Меморија | Итерна меморија Не Тип меморијске картице SD, SDHC, SDXC, Memory Stick PRO Duo/Pro-HG Duo (2 слота) |
| Конеkције | Интерфејс USB, HDMI, прикључак за слушalice, микрофон, Wi-Fi |
| Напајање | Батерија Punjiva литијум-јонска NP-FZ100 Трајање батерије (min/br.sn.) Приближно 710 снимака Пунjaч / AC adapter Пунjaч за батерије |
| Препоручен модел: SONY A7 III (1 комад) + батерија A7 III Sony NP-FZ100 (4 комада) + Sony HVL-F45RM Wireless Radio Blic (1 комад) + Sony SDXC 64GB SF-G UHS-II 300MB/s (10 комада) + SanDisk SDXC 64GB Ultra 100MB/s (15 комада) + одговарајућа торба | |

21. Стабилизатор гимбал за камеру.....2 комада

| Захтеване техничке карактеристике | |
|--|--|
| Модел 1: | |
| Number of Axes | 3-Axis (Pitch, Roll, Yaw) Yaw (Pan): 360° Pitch (Tilt): -150 to 270° |
| Rotation Range | Roll: -110 to 110° Pan: 200°/s Tilt: 100°/s |
| Follow Speed | Roll: 30°/s |
| Load Capacity | 10 lb / 4.5 kg |
| Stabilization Accuracy | ±0.02° (Motionless) |
| Compatibility | |
| Supported Camera Dimensions | W: 6.3 x H: 7.7 x D: 4.7" / W: 160 x H: 195 x D: 120 mm |

| | |
|--|--|
| Connectivity | <p>1 x D-Bus (Control) Input 1 x USB Micro-B Input 2 x D-Tap (Power) Output 1 x USB (Unspecified Type) (Power) Output 1 x DJI Lightbridge (Power) Output</p> |
| Ports | 1 x DJI Lightbridge (Power) Output |
| Wireless Frequency | 2.4 GHz |
| Wireless Protocol | Bluetooth 4.0 |
| Battery | |
| Battery Type | 1 x Ronin-M |
| Voltage | 14.8 VDC |
| Environmental | |
| General | |
| Operating Temperature | 5 to 120°F / -15 to 50°C |
| Dimensions | <p>11 x 14.6 x 13.4" / 280 x 370 x 340 mm (without Handlebar) 22 x 14.6 x 17.3" / 560 x 370 x 440 mm (with Handlebar) 6.11 lb / 2.77 kg (with Handlebar) 4.74 lb / 2.15 kg</p> |
| Weight | 4.74 lb / 2.15 kg |
| Packaging Info | |
| Package Weight | 17.6 lb |
| Box Dimensions (LxWxH) | 18.583 x 17.244 x 11.575" |
| <hr/> | |
| Модел 2: | |
| Camera Tray Dimensions | <p>Maximum depth from the center of gravity on the camera base plate: 98 mm Maximum height measured from top of the camera base plate: 150 mm Maximum width: 205 mm</p> |
| Accessory Port | <p>Mechanical: 1/4"-20, 3/8"-16 Mounting Hole, M4 Mounting Hole Electrical: 12V/2A Power Accessory Port, Camera Control Port, 8-pin Port</p> |
| Input Power | <p>Model: RB1-2400mAh-14.4V Type: 18650 LiPo Capacity: 2400 mAh Energy: 34.56 Wh</p> |
| Connections | <p>Bluetooth 4.0 USB-C</p> |
| <hr/> | |
| WORKING PERFORMANCE | |
| Load Weight (Reference Value) | 3.6 kg (Handheld) |
| Angular Vibration Range | ±0.02° |
| Maximum Controlled Rotation Speed | <p>Pan axis: 360°/s Tilt axis: 360°/s Roll axis: 360°/s</p> |

| | |
|--|---|
| Mechanical Endpoint Range | Pan axis: 360° continuous rotation Tilt axis: +185° to -95° Roll axis: 360° continuous rotation |
| Controlled Rotation Range | Pan axis: 360° continuous rotation Tilt axis: +135° to -90° (Upright Mode, +90° to -135° (Underslung and Flashlight Mode) Roll axis: ±30°, 360° continuous rotation (Roll 360 mode) |
| Препоручени модели: DJI Ronin-MX 3-Axis Gimbal Stabilizer Camera Gimbal са одговарајућом торбом (1 комад) + DJI Ronin S са одговарајућом торбом (1 комад) | |

22. Објектив за фотоапарат.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|--|---|
| Fokusiranje | |
| Min. fokusno rastojanje za 35mm | 0.96 m |
| Objektiv | |
| Raspon objektivna (mm) | 70 - 200 mm |
| Otvor blende (f/) | f/2.8 |
| Stabilizacija | Optička stabilizacija slike (OSS) |
| Veličina filtera | 77 mm |
| AF servomotor | SSM (Super Sonic Wave Motor) |
| Ostale karakteristike | |
| Zaptiveost | Da |
| Opšte karakteristike | |
| Dimenzije (ŠDV) mm | 88 x 200 mm |
| Masa (g) | 1480 g |
| Ugao gledanja (horizontalno) | 23° - 8° |
| Brend | Sony |
| Sadržaj pakovanja | Prednji i zadnji poklopci, zonerica, , adapter za stativ, futrola |
| Препоручени модел: | Sony FE 70-200mm f/2.8 GM OSS |

23. Објектив за фотоапарат.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|--|--|
| Fokusiranje | |
| Min. fokusno растоjanje za 35 mm – 0.38m | |
| Raspon objektivа (mm) | 24 – 70 mm |
| Otvor blende (f/) | f/2.8 |
| Veličina filterа | 82 mm |
| AF servomotor | SSM (Super Sonic Wave Motor) |
| Ostale karakteristike | |
| Zaptiven | |
| Dimenzije (ŠDV) mm | 88 x 136 mm |
| Masa (g) | 886 g |
| Ugao gledanja (horizontalno) | 84° - 34° |
| Sadržaj pakovanja | Prednji i zadnji poklopci, zonerica, futrola |
| Препоручени модел: Sony FE 24-70mm f/2.8 GM Lens | |

24. Графичка табла.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|--|--------------------------------|
| Tehnologija | IPS FHD tehnologija |
| Radna površina | 360 mm x 235 mm x 13.9 mm |
| Olovka | Pro Pen 2 |
| Rezolucija | 1920 x 1080px - Adobe® RGB 87% |
| Povezivanje | 3x USB-C |
| Boja | Crna |
| Препоручени модел: Wacom Cintiq Pro 13 FHD, DTH-1320A-EU | |

25. Носач за масивне елементе, панеле.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | | |
|--|--------------------|----------------|
| Opšte karakteristike | Dimenzije (ŠDV) mm | Dužina: 250 mm |
| | Materijal tela | CNC aluminijum |
| | Brend | Aputure |
| | Sadržaj pakovanja | Shoe mount |
| Препоручени модел: Aputure A10 magic arm | | |

26. Бежични микрофон за камеру са рекордером и каблажом.....3 комада

Захтеване техничке карактеристике

- Rugged all-in-one wireless system with high flexibility for broadcast quality sound
- Excellent sound and construction quality
- Easy to use and fast setup time
- Powerful and reliable wireless transmission
- Range: up to 100 meters / 330 feet
- Up to 8 hours of operation time
- Modulation Wideband FM
- Frequency Band G: (566 to 608 MHz)
- Receiving Frequency Maximum 1680 receiving frequencies, adjustable in 25 kHz steps
- 20 frequency banks, each with up to 16 factory-preset channels, no intermodulation
- 1 frequency bank with up to 12 programmable channels
- Switching Bandwidth Up to 42 MHz
- Nominal/Peak Deviation ± 24 kHz / ± 48 kHz
- Principle of Operation Adaptive diversity
- Sensitivity $< 1.6 \mu\text{V}$ for 52 dBA eff S/N (with HDX, peak deviation)
- Adjacent Channel Selectivity ≥ 65 dB
- Intermodulation Attenuation Typically ≥ 65 dB
- Blocking ≥ 70 dB
- Squelch Low: 5 dB μV
- Middle: 15 dB μV
- High: 25 dB μV
- Pilot Tone Squelch Can be switched off
- Antenna Inputs 2 x BNC sockets
- Compander Sennheiser HDX
- Signal to Noise Ratio ≥ 110 dBA (1 mV, peak deviation)
- Total Harmonic Distortion (THD) $\leq 0.9\%$
- Maximum AF Output Voltage 1/8" /3.5 mm Jack: +12 dBu (mono, unbalanced)
- Output Level Range 42 dB, adjustable in steps of 6 dB
- Temperature Range 14 to 131°F (-10 to 55°C)
- Power Supply 2 x AA 1.5 V batteries, or BA 2015 accupack
- Nominal Voltage 3 V battery / 2.4 V rechargeable battery
- Current Consumption Nominal Voltage: Typical 180 mA
- With Receiver Switched Off: $\leq 25 \mu\text{A}$
- Operating Time Typically 8 hours
- Dimensions (L x W x H) 3.2 x 2.5 x 0.9" / 82 x 64 x 24 mm
- Weight 5.6 oz / 160 g

Препоручени модел: Sennheiser EW122-P G3 бежични микрофон за камеру са одговарајућом торбом (3 комада) + Tascam DR-701D са торбом и одговарајућим XLR кабловима за Sennheiser EW122-P G3 G3 (3 комада) + каблажа за бунице XLR(M)-3.5mm (кратки) (9 комада)

27. Кондензаторски микрофон са сталком.....1 комад

Захтеване техничке карактеристике

- * Acoustic Principle: Pressure Gradient
- * Active Electronics: JFET impedance converter with bipolar output buffer
- * Capsule: 1.00" * Polar Pattern: Cardioid
- * Address Type: Side
- * Frequency Range: 20Hz - 20kHz
- * Output Impedance: 100 Ω
- * Maximum SPL: 137dB SPL (@ 1kHz, 1% THD into 1K Ω load)
- * Maximum Output Level: 13.7dBu (@ 1kHz, 1% THD into 1K Ω load)

* Sensitivity: -31.9dB re 1 Volt/Pascal (25.00mV @ 94 dB SPL) +/- 2 dB @ 1kHz
 * Equivalent Noise Level (A-weighted): 5dB-A * Power Options: +24V phantom power+48V phantom power
 * Weight: 326.00gm * Dimensions: 190.00mmH x 50.00mmW x 50.00mmD
 * Output: XLR OutputAudio Pro Artist d.o.o.

Препоручени модел: Rode NT1-A са одговарајућим сталком, каблом за микрофон XLR 3m (3 комада)

28. Камера са лиценцом за RAW снимање и додатном опремом.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|--|--|
| Image Sensor Size | Super35 |
| Sensor Type | CMOS |
| Sensor Resolution | Actual: 4096 x 2160 Effective: 3840 x 2160 |
| Color Filter | Bayer |
| ISO | 2000 |
| Gain | 0 to 30 dB (Native) |
| Camera | |
| Lens Mount | Sony E-Mount |
| Lens Communication | Yes |
| Internal Filter Holder | No |
| Shutter Speed | 1/6 to 1/10,000 sec |
| Built-In ND Filter | Mechanical Filter Wheel with 2 Stop (1/4), 4 Stop (1/16), 6 Stop (1/64) ND Filters and a 1/4 to 1/128 Stop Electronic ND Filter |
| Built-In Microphone Type | Stereo |
| Recording Media | 1 x SDXC/Memory Stick PRO Duo Hybrid Card Slot |
| Internal Recording | 1 x SDXC Card Slot |
| | XAVC 4:2:0: 3840 x 2160p at 23.98/25/29.97 fps |
| | XAVC 4:2:2: 1920 x 1080p at 50/59.94 fps (50 Mb/s) 1920 x 1080i at 50/59.94 fps (50 Mb/s) 1920 x 1080p at 23.98/25/29.97 fps (50 Mb/s) 1280 x 720p at 50/59.94 fps (50 Mb/s) |
| | AVCHD: 1920 x 1080p at 50/59.94 fps (28 Mb/s) 1920 x 1080i at 50/59.94 fps (24 Mb/s) 1920 x 1080p at 23.98/25/29.97 fps (24 Mb/s) 1920 x 1080i at 50/59.94 fps (17 Mb/s) 1920 x 1080p at 23.98/25/29.97 fps (17 Mb/s) 1280 x 720p at 50/59.94 fps (24 Mb/s) |
| Recording Modes | |
| Gamma Curve | Sony S-Log 2, Sony S-Log 3 |
| External Recording | |
| Raw Output | SDI/BNC: 4096 x 2160 10-Bit at 60 fps |
| Interfaces | |
| | 1 x BNC (3G-SDI) Output 1 x HDMI Output 1 x Multi/Micro-USB A/V Output |
| Video Connectors | |
| Audio Connectors | 2 x 3-Pin XLR Mic/Line Level (+48 V Phantom Power) Input 1 x RJ45 LAN |
| Other I/O | 1 x 2.5 mm Control |
| Wireless Interfaces | 2.4 GHz Wi-Fi, NFC |
| Display | |
| Display Type | LCD |
| Screen Size | 3.5" |
| Touchscreen | Yes |

| | |
|--|----------------|
| Screen Resolution | 1,560,000 Dots |
| Препоручени модел: Sony PXW-FS5M2 (1 комад) + TILTA ES-T14 RIG (1 комад) + батерија Sony FS5 BP-U60 (3 комада) + Sony MRW-E90 XQD/SD читач картица (1 комад) + Брзи дуал пуњач за SONY BP - U60 батерије (1 комад) | |

29. Телевизор са носачима и пратећом опремом.....4 комада

Захтеване техничке карактеристике

Frame LED, Величина 40", SMART FullHD 1920x1080, tip tunera: DVB-T/T2/C/S/S2,WiFi, LAN, прикључци HDMI (2), USB 2.0; Композитни ulaz; носачи за зид, подни носачи на точкиће, кабља, повезивач на уређаје

Препоручени модел: Tesla TV 40S605BFS, 40 TV LED, Frame DLED, DVB-T2/C/S2, Full HD, powered by Android TV, WiFi; (4 комада) + Google Chromecast 2.0 (4 комада) + адекватни носачи за зид (4 комада) + адекватни подни носачи на точкиће (4 комада) + VGA m-m monitor Cable177 3m (8 комада) + HAMA HDMI kabl, 5m (Crni) - 00122106, HDMI 2.0 (4K @60fps), HDMI A - muški, HDMI A - muški, Okrugli (8 комада)

30. Видео снимач 4K са пратећом опремом.....1 комад

Захтеване техничке карактеристике

Sa dijagonalom od 7.1" i rezolucijom od 1920 x 1200 piksela, 4K HDMI i 12G-SDI ulazi koji podržavaju rezolucije do UHD 4K (3840 x 2160) na 60 fps, a snimci se mogu beležiti na SSD od 2.5" sa Apple ProRes i Avid DNxHR kodecima. 10-bitna FRC obrada informacija, koja daje podršku za HDR (log) snimke, sa rasponom osvetljenja od 10 blendi. Dodatna memorija, kablaža, baterije...

1) Interfejs:

ulazi:

1 x HDMI (2.0)

4 x 3G-SDI Quad/Single 12G-SDI (BNC)

1 x Genlock / LTC (BNC)

1 x 2.5 mm LANC

2 x XLR

izlazi:

1 x HDMI (2.0)

1 x 12G-SDI (BNC)

2 x XLR

1 x 3.5 mm za slušalice

2) Ulazne/izlazne rezolucije:

HDMI:

2160p: 24/25/30/50/60

1080p: 24/25/30/50/60/120/240

1080i: 50/60

720p: 50/60

SDI:

2160p: 24/25/30/50/60

1080p: 24/25/30/50/60/120

1080PsF: 24/25/30

1080i: 50/60

720p: 50/60

3) Konverzija video signala:

HDMI u SDI:
2160p: 24/25/30/50/60
1080p: 24/25/30/50/60/100/120/
1080i: 50/60
720p: 50/60
SDI u HDMI:
2160p: 24/25/30/50/60
1080p: 24/25/30/50/60/100/120
1080i: 50/60
720p: 50/60
4) Formati kodiranja:
DCI RAW 4096 x 2160 kod podržanih kamera (Sony FS700, Sony FS7, Canon C300 Mark II, Canon C500):
Apple ProRes RAW i ProRes RAW HQ, ProRes HQ, 422, LT
DNxHR HQX, HQ, SQ, LB
UHD 4K (3840 x 2160):
Apple ProRes HQ, 422, LT
DNxHR HQX, HQ, SQ, LB
1920 x 1080:
Apple ProRes HQ, 422, LT
DNxHD 220x, 220, 145, 36
5) Pulldown konverzija:
24/25/30PsF u 24/25/30p (2:2 pulldown)
60i u 24p (3:2 pulldown)
6) Podržani kodeci:
RAW u ProRes/DNxHR:
Apple ProRes: RAW, RAW HQ, HQ, 422, LT
AVID DNxHR: HQX, HQ, SQ, LB
Stope frejmova:
DCI / UHD 4K: 24/25/30/50/60p
PsF: 30/50/60/100/120/200/240
Video u ProRes/DNxHR:
Apple ProRes HQ, 422, LT
AVID DNxHR HQX, HQ, SQ, LB
Stope frejmova:
DCI / UHD 4K: 24/25/30/50/60p
PsF: 30/50/60/100/120/200/240
7) Podržani audio formati:
HDMI: dvokanalni (2-channel) ili osmokanalni (8-channel), do 24-bit
SDI: do dvanaestokanalnog (12-channel), 48 kHz, do 24-bit
8) Media:
4K:
2.5" SSD
HD High Frame Rate (50/60/120p):
2.5" SSD
2.5" HDD (7200 rpm i više) za 1080p 50/60
HD (30p i manje):
2.5" SSD
2.5" HDD (5400 rpm i više)
Podržane aplikacije:
Final Cut Pro X/7+
Avid Media Composer 5.0+
Adobe Premiere 5.5+
Grass Valley EDIUS 6.0+
Sony Vegas Pro 10+
Lightworks
Autodesk Smoke 2015
Препоручени модел: Atomos Shogun Inferno 7" 4K HDMI/Quad 3G-SDI/12G-SDI Monitor (1 комад) + SanDisk Extreme SSD 480 GB SATA 6.0 Gb-s (1 комад) + Atomos Shogun Sony NP-F970 L-Series (4 комада) + 4K/12G-SDI BNC Plug (2 комада)

31. Пакет расвете за студијске потребе..... 2 комада

Захтеване техничке карактеристике

3 LED reflektora, dva sa belim svetlom i jedan sa spot svetlom. U pakovanju su neophodne baterije, kablovi za napajanje, adapteri, šrafovi, daljinski itd.

Препоручени пакет: Aputure Amaran HR672 Daylight 3-Light Kit WWS са одговарајућим стативима за расвету (**2 комада**) + Батерија за расвету Sony NP – F550 са одговарајућим пуњачима (**20 комада**)

32. Теренска ЛЕД расвета за снимање.....4 комада

Захтеване техничке карактеристике

Jako belo svetlo (5500K), ugrađena punjiva Li-Ion baterija od 1800mAh koja pruža kontinuiran rad od 2 sata pri maksimalnoj snazi, odnosno 13 sati kada je jačina svetlosti podešena na minimum. Punjene preko USB kabla. Futrola, difuzioni filter, CTO i CTB filteri, adapter za stopicu, pomoću kojeg se može montirati na fotoaparatus/kamkorder.

- preciznost boje: CRI 95; TLCI 95

| | |
|----------------------|--|
| Opšte karakteristike | Dimenzije (ŠDV) mm 87 x 56 x 11 mm Masa (g) 140 g Brend Aputure Sadržaj pakovanja Filter za difuziju, CTO filter, CTB filter, USB kabl, adapter za stopicu, futrola |
| Konekcije | Interfejs USB |
| Napajanje | Baterija Punjiva litijum-jonska 1800 mAh (ugrađena) |

Препоручени модел: Aputure Amaran AL-M9 Daylight-Balanced LED Light

- 33. 1. - Статив за фото/видео опрему-Модел 1..... 1 комад**
33.2- Статив за фото/видео опрему-Модел 2..... 1 комад
33.3- Статив за фото/видео опрему-Модел 3..... 4 комад

Захтеване техничке карактеристике

Model 1:

Range FSB
 Pan bar length 430 mm
 Payload 1 to 10 kg
 Weight 2.60 kg
 Pan bar type Pan bar DV 75
 Pan bar attachment 16/-/28 mm
 Pan bar count 1
 Level bubble TRUE
 Level bubble illuminated Yes
 Battery type CR2032
 Adaptor viewfinder extension Optional Adaptor
 Bowl size 75 mm
 Flat base integrated

Camera plate Sideload plate S
Temperature range -40 to 60 °C
Tilt range +90° to -75°
Sliding range 120 mm
Interface Compatibility Sideload
Counterbalance 10 steps
Drag 5 + 0 drag settings

Model 2:

Range Ace
Pan bar count 1
Payload 0 to 4 kg
Bowl size 75 mm
Weight 4.60 kg
Spreader type Ground spreader
Material Aluminium
Transport length 870 mm
Tripod stages 2
Height with spreader 0.57 to 1.73 m
Temperature range -30 to 60 °C
Tilt range 90° to -75°
Sliding range 104 mm
Interface Compatibility Slide-in
Counterbalance 5 counterbalance steps + 0
Drag 3 horizontal and vertical grades of drag, +0

Model 3:

Black
Max.H.:190mm Min.H.:66cm
Max.Tube:22mm Min.Tube:16mm
Segments:3 iron

Препоручени модели:

34. GoPro камера са додатном опремом.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|-----------------------------------|--|
| Opis | <ul style="list-style-type: none"> - Superphoto HDR - Ekran osetljiv na dodir - Video stabilizacija: HyperSmooth 2.0 - Snimanje u RAW formatu - Glasovna kontrola - Night lapse režim - Strimovanje uživo |
| Podržane rezolucije snimanja | 4K: 60 fps 4K (4:3): 30 fps 2.7K: 120 fps 2.7K (4:3): 60 fps 1440p: 120 fps |

| | |
|--|--|
| Tipovi datoteka | 1080p: 240 fps MP4 (H.264/AVC), MP4 (H.265/HEVC) |
| Wi-Fi | Da |
| GPS | Da |
| Bluetooth | Da |
| Interfejs | - HDMI - USB tip C |
| Ugrađen mikrofon | 3-kanalni |
| Skladištenje podataka | MicroSD memorijska kartica sa najmanje UHS-I rejtingom - Snimanje uzastopno: 60/10, 30/10, 60/6, 30/6, 30/3, 10/3, 30/1, 10/1, 5/1, 3/1 - Intervali time lapse fotografija: 0.5, 1, 2, 5, 10, 30, 60 sekundi - Kontinualni zapisi fotografije (od 3 do 30 fotografija po sekundi) - HDR - Snimanje u RAW formatu - Kontrola ekspozicije - Intervali TimeWarp: Auto, 2x, 5x, 10x, 15x, 30x - Intervali time lapse video snimaka: 0.5, 1, 2, 5, 10, 30, 60 sekundi - Maksimalni bitrate video snimaka: 100 Mb/s (2.7K i 4K) - Automatsko prilagođavanje slabom osvetljenju - Kontrola ekspozicije - Režim fotografije - Burst režim (30 fotografija u jednoj sekundi) - Režim noćnog snimanja - Looping režim - Režim usporenog snimanja: x8 - Statusni displej - Ekran osetljiv na dodir - GP1 čip |
| Ostale karakteristike | |
| Tip baterije | Li-Ion |
| Kapacitet baterije | 1220 mAh |
| Dimenzije | (ŠxVxD): 6.63 x 4.86 x 2.84 cm |
| Masa | 126 g |
| Препоручени модел: GoPro Hero 8 Black (CHDX-801-RW) Akciona kamera + Dual Battery + GoPro Gun/Rod/Bow Mount + GOPRO опрема за камере AGBAG 002 + GOPRO Chest Mount Harness - GCHM30-001 Nosač + GoPro Head Strap + QuickClip + KINGSTON MicroSDXC 64GB UHS-I U3 Class 3 + adapter - SDCA3/64GB microSD, 64GB, UHS U3 (5 комада) + одговарајуће торбе | |

35. Зилберица 5u1.....2 комад

| Захтеване техничке карактеристике | |
|---|----------------|
| Dimenzije (ŠDV) mm | 1500 x 2000 mm |
| Боје: crna | |
| Препоручени модел: Godox zilberica 5u1 RFT-10 150x200 cm | |

36. Micro Ball Head..... 4 комада

Захтеване техничке карактеристике

Attaches By flash hot shoe; Color black; Height 2.72 in; Lateral Tilt -90° / +90°; Material aluminum; Panoramic Rotation 360.

Препоручени модел: Manfrotto 492LCD MICRO BALL HEAD W/HOT SHOE MOU

37. Скенер за документа.....1 комад

Захтеване техничке карактеристике

Скенер за документа CMOS CIS 600dpi ADF A4 двострани

Препоручени модел: Canon imageFORMULA DR-C225W

38. Мултифункционални штампач са резервним тонерима.....1 комад

Захтеване техничке карактеристике

A3, print/scan/copy, print 600dpi, 15(A3)/20(A4)ppm, scan 600dpi, duplex, USB/LAN

Препоручени модел: Canon imageRUNNER 2520 + 5 резервних тонера

39. Еко штампач у боји.....2 комада

Захтеване техничке карактеристике

| | |
|------------------------------------|---|
| Боја штампе | Kolor |
| Тип штампача | Inkjet |
| CISS/Ink benefit + | Da |
| Формат | A4 |
| Wi-Fi | Ne |
| LAN | Ne |
| Rezolucija štampe (u boji) | do 5760 x 1440 dpi |
| Brzina štampe (mono) | do 10 str/min (ISO) |
| Brzina štampe (u boji) | do 5 str/min (ISO) |
| Mesečni obim štampe | 30.000 strana |
| Dvostrano štampanje | Manuelno |
| Ostalo | Brzina štampe fotografija: 69 sekundi (10cm x 15cm) Premium Glossy photo paper |
| РУКОВАНЈЕ ПАПИРОМ | |
| Maksimalni ulazni kapacitet papira | 100 listova, 20 foto papira |
| Veličina medija | A4, A5, A6, B5, C6 (koverta), DL (koverta), No. 10 (koverta), Pismo, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 11 |

| | |
|---|---|
| Ostale opcije | - Kapacitet spremnika za izdavanje papira: 30 listova - Obrada medija: Borderless print |
| INTERFEJS /FIZIČKE KARAKTERISTIKE | |
| Interfejs | USB 2.0 |
| Podržani operativni sistemi | Mac OS X 10.6.8 or later, Windows 10, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2008 (32/64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Vista, Windows XP SP3, Windows Server 2003 R2 |
| Podržani kertridž/toner | EPSON Kertridž 103 - POT01405 Original, Žuti EPSON Kertridž 103 - POT01403 Original, Magenta EPSON Kertridž 103 - POT01404 Original, Cyan EPSON Kertridž 103 - POT01402 Original, Crni |
| USB kabl | Da |
| Boja | Crna |
| Dimenzije | 37.5 x 16.9 x 34.7 cm |
| Masa | 2.7 Kg |
| Препоручени модел: EPSON Штампач EcoTank - L1110 Kolor, Inkjet, A4 sa 5 резервних комплекта боја | |

40. Таблет са одговарајућом опремом.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|--|
| <p>Retina displej veličine 10,5 inča, sa True Tone tehnologijom i širokim rasponom boja A12 Bionic čip Min 256 GB Touch ID senzor otiska prsta Zadnja kamera od 8 megapiksela i prednja FaceTime HD kamera od 7 megapiksela Stereo zvučnici 802.11ac Wi-Fi; 4G / LTE-Advanced mobilna internet veza Trajanje baterije do 10 sati Konektor za punjenje i priključivanje dodatne opreme iOS 12 Sistem sa grupnim FaceTime i Screen Time pozivima, i AR iskustvom</p> <p>+ odgovarajuća futrola (https://istyle.rs/istyle-pro-flip-case-ipad-air-black.html) + odgovarajuća tastatura https://istyle.rs/apple-smart-keyboard-folio-za-ipad-pro-3rd-generation.html?config_size=1624&keyboard=1487 + odgovarajuća olovka https://istyle.rs/apple-pencil.html</p> <p>Препоручени модел iPad Air, 256GB са одговарајућом футролом, тастатуром и оловком</p> |

41. Уређај за заштиту - Sophos XG 310.....1 комад

| Захтеване техничке карактеристике |
|---|
| <p>Уређај за заштиту следећих техничких карактеристика Firewall throughput: 28 Gbps</p> |

Firewall IMIX: 9.5 Gbps
VPN throughput: 2.75 Gbps
IPS throughput: 5.5 Gbps
NGFW (IPS + App Ctrl) max.: 4.5 Gbps
Antivirus throughput (proxy): 3.3 Gbps
Concurrent connections: 17,500,000
New connections/sec: 200,000
Maximum licensed users: unrestricted
Physical interfaces XG210
Storage (local quarantine/logs): integrated SSD
Ethernet interfaces (fixed): 8 GbE copper (incl. 2 bypass pairs) 2 GbE SFP* 2 10 GbE SFP+*
No. of Flexi Port slots : 1
Flexi Port modules (optional): 8 port GbE copper 8 port GbE SFP* 2 port 10 GbE SFP+* 4 port 10 GbE SFP+* 2 port 40 GbE QSFP+* 4 port GbE PoE 8 port GbE PoE 4 port GbE copper LAN bypass
Connectivity modules (optional): SFP DSL module (VDSL2) SFP/SFP+ Transceivers
I/O ports: 2 x USB 3.0 (front) 1 x Micro USB (front) 1 x USB 3.0 (rear) 1 x COM (RJ45) (front) 1 x HDMI (rear)
Display: Multi-function LCD module
Power supply: Internal auto-ranging 100-240VAC, 50-60 Hz Redundant PSU optional (external)
Physical specifications
Mounting: 1U rack mount (2 rackmount ears included)
Dimensions 438 x 405.5 x 44 mm Width x Depth x Height 17.24 x 15.96 x 1.75 inches
Weight: 5.8 kg / 12.78 lbs (unpacked) 8.8 kg / 19.4 lbs (packed)
Environment:
Power consumption: XG 310: 32W, 109 BTU/hr (idle) 49W, 167 BTU/hr (full load) XG 330: 36W, 122 BTU/hr (idle) 54W, 184 BTU/hr (full load)
Operating temperature: 0-40°C (operating) -20 to +80°C (storage)
Humidity: 10%-90%, non-condensing
Product Certifications
Certifications: CB, UL, CE, FCC Class A, ISED, VCCI, RCM, CCC, KC, BIS
Препоручени модел Sophos XG 310

Пониђачи су обавезни да уз понуду приложе и техничке карактеристике рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација које могу бити на српском или енглеском језику.

5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет

Да је понуђач у 2016., 2017. и 2018. години остварио просечан пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара.

Технички капацитети

Да поседује следећу опрему у власништву, закупу или лизингу:

- 1 возило потребно за испоруку предмета набавке у седиште наручиоца

Кадровски капацитет

Понуђач, мора да располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- Да има најмање 1 (једно) стално запослено лице (или на други начин радно ангажовано лице),

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у оквиру Конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов: Неопходан финансијски капацитет

Да је понуђач у 2016., 2017. и 2018. години остварио просечан пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара

Доказ:Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје АПР, финансијски извештај или други релевантан доказ.

2. Услов: Неопходан технички капацитети

Да поседује следећу опрему у власништву, закупу или лизингу:

- 1 возило потребно за испоруку предмета набавке у седиште наручиоца

Доказ:

Очитана саобраћајна дозвола.

3. Услов: Неопходан кадровски капацитет

Понуђач, односно носилац групе понуђача мора да располаже довољним кадровским капацитетом и то: Да има најмање 1 (једно) стално запослено лице (или на други начин радно ангажовано лица),

Докази:

- Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, односно прву страну ППП-ПД пријаве за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда или каснији, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.
- Фотокопија одговарајућег М обрасца (за ангажована лица и адекватне уговоре о ангажовању).

НАПОМЕНА:

Испуњеност обавезних услова понуђачи могу доказати и достављањем доказа о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регисте.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави истоветне доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. Закона (услови од 1 до 3.) и услов из члана 75. Став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона (услови од 1 до 3.). Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику;**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

2. Начин и рок достављања понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

*Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Фондација "Нови Сад 2021 - Европска престоница културе", Нови Сад, Трг Слободе број 3 , до **12.05.2020. године до 11.00 часова.***

Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу Наручиоца са знаком "Не отварати – Понуда за набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација", број ОП-1/01-558. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона, факс и e-mail понуђача као и име особе за контакт.

Неблаговремене понуде Комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблагоприятно.

3. Отварање понуда

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати дана **12.05.2020. године у 12.00. часова.** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

- 4. Дефинисање посебних захтева у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се сачињава у писаном облику или на рачунару, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке које морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – на рачунару или штампаним словима, хемијском оловком, и одговорно/овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

| | |
|----|--|
| 1) | Образац понуде/табеларни део понуде са спецификацијом |
| 2) | Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона |
| 3) | Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона |
| 4) | Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |
| 5) | Образац изјаве о независној понуди |
| 6) | Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 9 Закона *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 7) | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона |
| 8) | Модел уговора |

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

| | |
|----|--|
| 1) | Образац понуде/табеларни део понуде са спецификацијом |
| 2) | Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона |
| 3) | Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за подизвођача |
| 4) | Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона |
| 5) | Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |
| 6) | Образац изјаве о независној понуди |
| 7) | Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 9 Закона *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 8) | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона |
| 9) | Модел уговора |

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА- ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

| | |
|-----|--|
| 1) | Образац понуде/табеларни део понуде са спецификацијом |
| 2) | Доказ о испуњености услова из чл. 75. Закона за понуђача |
| 3) | Доказ о испуњености услова из чл. 75. Закона за чланове групе понуђача-члана групе понуђача |
| 4) | Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона |
| 5) | Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке |
| 6) | Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |
| 7) | Образац изјаве о независној понуди |
| 8) | Образац изјаве на основу чл. 79. ст.9 Закона *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 9) | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона |
| 10) | Модел уговора |

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији:

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће бити одбијена. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Потписивањем понуде понуђач се у потпуности изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица које је потписало понуду.

5. Обавештење о могућностима да ли понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка није обликована по партијама.

6. Обавештење о могућности подношења понуда са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Нису дозвољене понуде са варијантама. Никакав предлог у том погледу неће бити размотрен.

7. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца:

Фондација "Нови Сад 2021 – Европска престоница културе"

Трг Слободе број 3

21 000 Нови Сад

са назнаком:

- „Измена понуде за набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација , број: ОП-1/01-558 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Допуна понуде за јавну набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација број: ОП-1/01-558 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Опозив понуде за набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација број: ОП-1/01-558 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Измена и допуна понуде за набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација , број: ОП-1/01-558 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

8. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члан 87. Закона).

9. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуђач је дужан да у конкурсној документацији понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

10. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Добављач (понуђач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

11. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове из члана 76. Закона чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће међу собом одредити носиоца групе понуђача, адресу за примање поште, телефон, печат, као и представника који ће имати овлашћење да иступа у име и за рачун групе понуђача.

У складу са чланом 81 став 4. Закона, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

12. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

11.1. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

Понуђачима није дозвољено да захтевају авансно плаћање.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема рачуна.

Рок за испоруку : до 60 дана од дана закључења уговора. Рок за испоруку може да се продужи до 90 дана само уз одговарајућу потврду добављача да је рок за увоз дужи од 60 дана.

11.2. Захтеви у погледу рока важења понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

13. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.

Валута: Вредност се у поступку јавне набавке исказује у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди и табеларном део понуде спецификације укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се, сагласно Закону, да је иста дата без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57. Закона.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштити животне средине.

15. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева;

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду доставе **изјаву** да ће приликом потписивања уговора доставити меницу за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, и то:

за добро извршење посла

- **изјаву** да ће најкасније у року од пет дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла** положити потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (**Образац 6**).

за отклањање грешака у гарантном року

- **изјаву** да ће најкасније у року од пет дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року** положити потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (**Образац 6**).

16. Стручна оцена понуда

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- а) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда,
- б) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке документације,
- в) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) Уколико није благовремена
- 2) Уколико поседује битне недостатке
- 3) Уколико није одговарајућа
- 4) Уколико ограничава права наручиоца
- 5) Уколико условљава права наручиоца
- 6) Уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) Уколико прелази процењену вредност јавне набавке

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 4) Уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

17. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као

поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређен податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

18. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда**. Наручилац је дужан да у року од **3 (три) дана од дана пријема захтева** за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“, Трг Слободе број 3, Нови Сад, или на e-mail: erk2021@gmail.com, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

19. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, оцењивању и рангирању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

20. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најнижа цена.

21. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају једнаку цену биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

22. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда

Понуђач је обавезан да достави изјаву, која је саставни део конкурсне документације, да се при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач је у обавези да достави Изјаву у смислу претходног става и то на Обрасцу изјаве која је саставни део ове конкурсне документације.

23. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

24. Врста доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза по раније закљученим уговорима (негативне референце)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

25. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођења броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки и сајту наручиоца осим у преговарачком поступку без објављивања позива за достављање понуда и поступку јавне набавке мале вредности, када је рок за подношење захтева за заштиту права пет дана од дана објављивања Одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

26. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је до 10 дана од дана отварања понуда.

27. Обавештење да ће уговор бити достављен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако је у року предвиђеном Законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5). Закона уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева заштити права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

28. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора .

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

29. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом , важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015)

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

7) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАЧУНАРСКЕ И МУЛТИМЕДИЈАЛНЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ СЕКТОРА ПРОГРАМА И КОМУНИКАЦИЈА

БРОЈ: _____ ОД _____

7.1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

САМОСТАЛНО:

КАО ЗАЈЕДНИЧКА
ПОНУДА ГРУПЕ
ПОНУЂАЧА*

1.

2.

3.

3.

4.

*Навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди

КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Назив и седиште подизвођача

Процент укупне вредности
набавке која ће се поверити
подизвођачу

Део предмета набавке који ће извршити
подизвођач

Напомена: Уколико се подноси заједничка понуда, као обавезни прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачи из групе понуђача.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем, као обавезни прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима

7.2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---|--|
| Пословно име: | |
| Скраћено пословно име: | |
| Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан) | |
| Облик организовања | |
| Облик својине | |
| Матични број | |
| Порески идентификациони број | |
| Шифра и назив претежне делатности | |
| Број телефона | |
| Број телефакса | |
| E-mail | |
| Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна | |
| Контакт особа: Име и презиме | |
| Број телефона | |
| Одговорно лице (име и презиме) | |
| Овлашћено лице за потписивање уговора лице (име и презиме) | |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду): | |

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

7.3. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, објављеним на порталу јавних набавки и интернет страници <http://novisad2021.rs>. дана 30.03.2020. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА:

| | | |
|---|----|----|
| Пословно име: | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан) | | |
| Правни облик | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра и назив претежне делатности | | |
| Број телефона | | |
| Број телефакса | | |
| Е-mail | | |
| Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна | | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора: | | |
| Подаци о обавези за извршење уговора: | | |
| Понуђач је уписан у регистар понуђача: | ДА | НЕ |

2. ЧЛАН ГРУПЕ:

| | | |
|--|--|--|
| Пословно име: | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан) | | |

| | | |
|---|----|----|
| Правни облик | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра и назив претежне делатности | | |
| Број телефона | | |
| Број телефакса | | |
| E-mail | | |
| Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна | | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора: | | |
| Подаци о обавези за извршење уговора: | | |
| Понуђач је уписан у регистар понуђача: | ДА | НЕ |

Напомена:

- Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац Општи подаци о понуђачу из члана групе понуђача попуњава и потписује лице одређено **Споразумом**
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац Општи подаци о сваком понуђачу из члана групе понуђача се може умножити.

7.4. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, објављеним на порталу јавних набавки и интернет страници <http://novisad2021.rs> дана 30.04.2020. године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1:

| | | |
|--|----|----|
| Пословно име: | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан) | | |
| Правни облик | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра и назив претежне делатности | | |
| Број телефона | | |
| Број телефакса | | |
| E-mail | | |
| Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна | | |
| Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: | | |
| Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача: | | |
| Подизвођач је уписан у регистар понуђача: | ДА | НЕ |

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2:

| | | |
|--|--|--|
| Пословно име: | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Адреса седишта (Општина, место, улица, број, спрат/стан) | | |

| | | |
|--|----|----|
| Правни облик | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра и назив претежне делатности | | |
| Број телефона | | |
| Број телефакса | | |
| E-mail | | |
| Називи пословних банака и бројеви текућих рачуна | | |
| Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: | | |
| Део предмета набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача: | | |
| Подизвођач је уписан у регистар понуђача: | ДА | НЕ |

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

- Образац Општи подаци о подизвођачу попуњавају и уз понуду подносе само понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.
- Ако понуђач не наступа са подизвођачем Образац Општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац Општи подаци о подизвођачу попуњава и потписује овлашћено лице понуђача
- Уколико има више подизвођача Образац Општи подаци о сваком подизвођачу се може умножити.

7.5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА
ПОНУДА БРОЈ: _____ ОД _____

| Ред. бр. | Назив артикла | Јед. Мер. | Количина | Понуђена марка, тип опреме | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Вредност без ПДВ-а | Вредност са ПДВ-ом | Гарантни рок |
|----------|--|-----------|----------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| 1. | TP LINK 24 port Gigabit | Ком. | 2 | | | | | | |
| 2. | Рек орман стојећи | Ком. | 1 | | | | | | |
| 3. | TP LINK 48 port gigabit | Ком. | 2 | | | | | | |
| 4. | TP LINK Wi-Fi system | Ком. | 2 | | | | | | |
| 5. | Mikrotik | Ком. | 3 | | | | | | |
| 6. | NAS уређај | Ком. | 1 | | | | | | |
| 7. | ХардДиск за NAS 8ТБ | Ком. | 3 | | | | | | |
| 8. | Harddisk за NAS 10ТБ | Ком. | 4 | | | | | | |
| 9. | Десктоп рачунар за графички дизајн са Windows 10 pro | Ком. | 1 | | | | | | |
| 10. | Десктоп рачунар за монтажу и колор корекцију са Windows 10 PRO | Ком. | 1 | | | | | | |
| 11. | Монитор за рачунар 25“ IPS + постоље | Ком. | 4 | | | | | | |
| 12. | Монитор за рачунар 27“ IPS + постоље | Ком. | 4 | | | | | | |
| 13. | Монитор за рачунар 21.5“ IPS + постоље | Ком. | 2 | | | | | | |
| 14. | Монитор за рачунар 23.6“ TFT + постоље | Ком. | 1 | | | | | | |
| 15. | Лаптоп i5 са Windows 10pro | Ком. | 40 | | | | | | |
| 16. | Лаптоп i7 са Windows Pro | Ком. | 5 | | | | | | |
| 17. | Лаптоп i7 напредни са Windows Pro | Ком. | 3 | | | | | | |

| Ред. бр. | Назив артикла | Јед. Мер. | Количина | Понуђена марка, тип опреме | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Вредност без ПДВ-а | Вредност са ПДВ-ом | Гарантни рок |
|----------|--|-----------|----------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| 18. | Probook i7 13.3" са Windows Pro | Ком. | 2 | | | | | | |
| 19. | Дигитални диктафон | Ком. | 3 | | | | | | |
| 20. | Фотоапарат са пратећом опремом | Ком. | 1 | | | | | | |
| 21. | Стабилизатор гимбал за камеру | Ком. | 2 | | | | | | |
| 22. | Објектив за фотоапарат-1 | Ком. | 1 | | | | | | |
| 23. | Објектив за фотоапарат-2 | Ком. | 1 | | | | | | |
| 24. | Графичка табла | Ком. | 1 | | | | | | |
| 25. | Носач за масивне елементе, панеле | Ком. | 1 | | | | | | |
| 26. | Бежични микрофон за камеру са рекордером и каблажом | Ком. | 3 | | | | | | |
| 27. | Кондензаторски микрофон са сталком | Ком. | 1 | | | | | | |
| 28. | Камера са лиценцом за RAW снимање и додатном опремом | Ком. | 1 | | | | | | |
| 29. | Телевизор са носачима и пратећом опремом | Ком. | 4 | | | | | | |
| 30. | Видео снимач 4К са пратећом опремом | Ком. | 1 | | | | | | |
| 31. | Пакет расвете за студијске потребе | Ком. | 2 | | | | | | |
| 32. | Теренска ЛЕД расвета за снимање | Ком. | 4 | | | | | | |
| 33. | Статив за фото/видео опрему Модел 1 | Ком. | 1 | | | | | | |
| 33.1 | Статив за фото/видео опрему Модел 2 | Ком. | 1 | | | | | | |
| 33.2 | Статив за фото/видео опрему Модел 3 | Ком. | 4 | | | | | | |

| Ред. бр. | Назив артикла | Јед. Мер. | Количина | Понуђена марка, тип опреме | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Вредност без ПДВ-а | Вредност са ПДВ-ом | Гарантни рок |
|---|---|-----------|----------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| 34. | GoPro камера са додатном опремом | Ком. | 1 | | | | | | |
| 35. | Зилберица 5у1 | Ком. | 2 | | | | | | |
| 36. | Micro Ball Head | Ком. | 4 | | | | | | |
| 37. | Скенер за документа | Ком. | 1 | | | | | | |
| 38. | Мултифункционални штампач са резервним тонерима | Ком. | 1 | | | | | | |
| 39. | Еко штампач у боји | Ком. | 2 | | | | | | |
| 40. | Таблет са одговарајућом опремом | Ком. | 1 | | | | | | |
| 41. | Уређај за заштиту - Sophos XG 310 | Ком. | 1 | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а | | | | | | | | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом | | | | | | | | | |
| Рок испоруке:(од дана закључења уговора) | | | | | | | | | |
| Рок плаћања: (максимум 45 дана по пријему фактуре потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца) | | | | | | | | | |
| Рок важења понуде (сходно члану 90. Закона о јавним набавкама, минимум је 30 дана од јавног отварања понуда): | | | | | | | | | |

Потпис овлашћеног лица понуђача

8) МОДЕЛ УГОВОРА

Набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), те Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године, закључује се

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

- 1) Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе”, Нови Сад, Трг Слободе број 3 , матични број: 28829922 ;ПИБ: 109849130, коју заступа. директор Немања Миленковић, с једне стране (у даљем даљем тексту:наручилац) и
- 2) **ИСПОРУЧИЛАЦ:** _____ **из** _____, _____, матични број _____ ПИБ _____, (у даљем тексту: испоручилац) које заступа _____ с друге стране

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација , редни број ОП-1/01-558;
- да је Извршилац дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део Уговора;
- да је наручилац, применом критеријума најнижа цена, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ године, којом је Уговор доделио Испоручиоцу.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација у складу са пројектним задатком датим у конкурсној документацији.

Члан 3.

Укупно уговорена цена рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација је, без ПДВ-а је:

_____ динара

(словима: _____)

Порез на додату вредност пада на терет наручиоца

Укупно уговорена цена рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација је, са ПДВ-ом је:

_____ динара

(словима: _____)

Члан 4.

Укупно уговорену цену из члана 3. овог уговора наручилац ће уплатити на текући рачун испоручиоца број: _____, отворен код: _____.

Наручилац ће уговорену цену платити у року од _____ дана од _____

Члан 5.

Испоручилац је дужан да се изврши испоруку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација који је предмет набавке у року од _____ дана од дана закључења уговора.

Квалитативну и квантитативну контролу ове набавке, у име наручиоца, вршиће Филип Рувинов.

Члан 6.

Испоручилац је у обавези да све недодатке и кварове на рачунарској опреми отклони у гарантном року или изврши замену рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација уколико поправка није могућа.

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од пет дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом „без протеста“ и назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меничног овлашћења је најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да испоручилац не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране извршиоца, извршиоцу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од пет дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом „без протеста“ и назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меничног овлашћења је најмање 30 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да испоручилац не буде извршавао своје уговорене обавезе у гарантном року роковима и на начин предвиђен уговором. Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране извршиоца и истека гарантног рока извршиоцу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менична овлашћења - писма остају на снази. Менице морају бити потписане оригиналним потписом од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака. Менична овлашћења које прате менице морају бити потписана оригиналним потписом лица које је потписало менице.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и испоручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност надлежног суда у Новом Саду.

Члан 9.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у

свему представљају израз њихове стварне воље.

Уговор састављен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА - ДИРЕКТОР

Немања Миленковић

**Образац 1
СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

ПОНУЂАЧА: _____
у поступку јавне набавке, број ОП-1/01-558

| Редни број | Опис | Укупна цена без ПДВ-а |
|------------|--|-----------------------|
| 1. | Рачунарска опрема у складу са дефинисаним техничким карактеристикама | |
| 2. | Други трошкови | |
| | Укупно без ПДВ-а: | |
| | Укупно ПДВ: | |
| | Укупно са ПДВ-ом: | |

Навести оне елементе који се односе на сваку конкретну набавку

М.П.

Понуђач:

(име, презиме и потпис одговорног лица)

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Сходно члану 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012 и 14/15) и члану 11. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013), наручилац захтева од понуђача да у понуди наведе све елементе који чине понуђену цену. У обрасцу структура цене морају бити приказани основни елементи структуре цене и то:

- укупна цена без ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом
- посебно исказани трошкови.

**Образац 2
ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач:

_____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно

Образац 3
ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

| | |
|---------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса: | |
| Овлашћено/одговорно лице: | |
| Место: | |
| Датум: | |

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), _____ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје:

И З Ј А В У

да је понуду за јавну набавку број ОП-1/01-558 – набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, наручиоца Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе”, Нови Сад, Трг Слободе број 3, поднео **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 4

ИЗЈАВА понуђача да је поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

| | |
|---------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса: | |
| Овлашћено/одговорно лице: | |
| Место: | |
| Датум: | |

У складу са чланом 74. и чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку број ОП-1/01-558 – набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, наручиоца Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе”, Нови Сад, Трг Слободе број 3, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5 ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗАКОНА

| | |
|---------------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса седишта: | |
| Овлашћено лице из регистрације: | |
| Место: | |
| Датум: | |

У складу са чланом 79., став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), _____ (име и презиме), у својству одговорног/овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

ИЗЈАВУ

Да се у држави _____ у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) , те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ прилажем уз понуду за јавну набавку број ОП-1/01-558 – набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација .

Упознат сам са могућношћу наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 6
ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

| | |
|---------------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса седишта: | |
| Овлашћено лице из регистрације: | |
| Место: | |
| Датум: | |

ИЗЈАВА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу најкасније у року од пет дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења положити:

- потписану и оверену сопствену, бланко, неопозиву, безусловну и на први позив наплативу меницу са потписаним меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.
- потписану и оверену сопствену, бланко, неопозиву, безусловну и на први позив наплативу меницу са потписаним меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

Помоћни обрасци

Пошиљалац:

Адреса:

Број телефона:

Особа за контакт:

Адреса Наручиоца:

**Фондација “Нови Сад 2021 – Европска престоница културе”, Нови Сад,
Трг Слободе број 3
21 000 Нови Сад**

„НЕ ОТВАРАТИ – понуда за јавну набавку рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација , број ОП-1/01-558

| | |
|---------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса: | |
| Овлашћено/одговорно лице: | |
| Место: | |
| Датум: | |

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКУ ПОНУЂАЧА ДА МОЖЕ ПРИСУСТВОВАТИ ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Овлашћујем _____, број личне карте: _____ да УЧЕСТВУЈЕ У ОТВАРАЊУ ПОНУДА у поступку јавне набавке број ОП-1/01-558 – набавка рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, наручиоца Фондација “Нови Сад 2021–Европска престоница културе”, Нови Сад, Трг Слободе број 3, дана _____ у просторијама наручиоца.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____**

| | |
|------------------------------------|--|
| МЕНИЧНИ ДУЖНИК ПРАВНО ЛИЦЕ: | |
| Седиште и адреса: | |
| Матични број: | |
| Порески број: | |
| МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ | Фондација “Нови Сад 2021–Европска престоница културе”, Нови Сад |
| Седиште и адреса: | Нови Сад Трг Слободе број 3 |
| Матични број: | 28829922 |
| Порески број: | 109849130 |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за добро извршење посла/отклањање грешака у гарантном року коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке рачунарске и мултимедијалне опреме за потребе сектора програма и комуникација, број: ОП-1/01-558, наручиоца Фондација “Нови Сад 2021–Европска престоница културе”, Нови Сад.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности _____.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% са ПДВ-ом од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења:

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица
меничног дужника